**Procedura zakładania**

**Stowarzyszenia „Rodzina Kolpinga w ......................”**

A.

1.**Powiadomienie biura Związku** **Centralnego Dzieła Kolpinga w Polsce** o zamiarze założenia Rodziny Kolpinga w celu uzgodnienia **przybycia przedstawiciela Zarządu** **Związku** na zebranie założycielskie.

2. **Publiczne ogłoszenie na swym terenie o Zebraniu Założycielskim** z podaniem czasu i miejsca (*nie wcześniej jednak niż na tydzień przed planowanym terminem)*

B. **Przeprowadzenie Zebrania Założycielskiego**:

1. po wstępnej **modlitwie** przedstawienie przez Inicjatora założenia Rodziny – **życiorysu** bł. Adolpha Kolpinga i jego idei oraz omówienie **zasad działalności** Dzieła Kolpinga (*na podstawie materiałów i publikacji otrzymanych z biura Związku)*

2. sporządzenie **listy obecności liczącej co najmniej 7 osób (**są to członkowie założyciele**)** w **3 egz**. (2 do KRS, 1 a/a) z danymi: imię i nazwisko, datę i miejsce urodzenia, adres zamieszkania oraz własnoręczny podpis. Wygodnie jest by znalazło się tam **oświadczenie** o: posiadaniu obywatelstwa polskiego, pełnej zdolności do czynności prawnych i pełni praw obywatelskich (zgodnie z art. 3 ust. 1 ustawy Prawo o stowarzyszeniach).

3. **wybór** przewodniczącego Zebrania i protokolanta

4. odczytanie **projektu Statutu** i przeprowadzenie **dyskusji**

5. podjęcie **uchwały o założeniu Stowarzyszenia**

6. podjęcie **uchwały o przyjęciu Statutu**

7. wybór **Zarządu** Stowarzyszenia (w tym **prezesa Rodziny**-najlepiej z grona duszpasterzy własnej Parafii) i podjęcie uchwały o składzie Zarządu

8. wybór **Komisji Rewizyjnej** Stowarzyszenia i podjęcie uchwały o składzie Komisji

(można równocześnie *podjąć uchwałę* **o przystąpieniu do Związku Centralnego** Dzieła Kolpinga w Polsce)

9. sporządzenie **protokołu** z Zebrania Założycielskiego (w nim zapis o zgodzie na kandydowanie)

 10. przesłanie kopii statutu, listy obecności, protokołu i uchwał do biura Związku Centralnego

C. Złożenie we właściwym Sądzie Rejonowym **wniosku \*) o rejestrację Stowarzyszenia w Krajowym Rejestrze Sądowym** wraz z załącznikami, które są wymagane. Nie wymagana jest opłata sądowa, chyba że wnioskujemy równocześnie o wpis do Rejestru Przedsiębiorców.

 - do rejestracji niezbędny jest **tytuł prawny do lokalu**; jeśli jest to lokal parafialny,
należy podpisać umowę między Parafią a Rodziną Kolpinga z kontrasygnatą ks. biskupa

- jeśli Stowarzyszenie zamierza niezwłocznie podjąć **działalność gospodarczą,** należy równocześnie złożyć wniosek o zarejestrowanie Stowarzyszenia w Rejestrze Przedsiębiorców KRS (wówczas opłata sądowa 600 zł.)

D. Po otrzymaniu „Postanowienia o rejestracji" - złożyć NIP-8 do lokalnego Urzędu Skarbowego oraz zgłosić informację do Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych. Warto także założyć konto bankowe.

E. Podjęcie **uchwały o przystąpieniu do Związku Centralnego** Dzieła Kolpinga w Polsce (*jeśli nie uczyniono tego na Zebraniu Założycielskim*)

F. Przesłanie kopii „Postanowienia o rejestracji w KRS” do biura Związku Centralnego w Krakowie.

**\*) Wniosek o rejestrację stowarzyszenia w KRS**

Formularze:

• KRS-W20 – formularz podstawowy, służący zgłoszeniu stowarzyszenia– jego nazwy, siedziby itd.,

• KRS-WK – formularz – załącznik, służący do zgłoszenia osób wchodzących w skład zarządu i komisji rewizyjnej (w dwóch oddzielnych załącznikach; na jednym formularzu KRS-WK możemy wpisać dane dwóch osób, zatem jeśli np. do zarządu/komisji rewizyjnej wybraliśmy po trzy osoby to wypełniamy po dwa takie formularze – i dla zarządu i dla komisji),

*• KRS-WM – służy do zgłoszenia zakresu działalności gospodarczej i wpisania, tym samym, stowarzyszenia do rejestru przedsiębiorców; składamy go tylko wtedy, gdy organizacja ma zapisaną w statucie możliwość prowadzenia działalności gospodarczej i chce ją rozpocząć od razu po zarejestrowaniu w rejestrze stowarzyszeń; (natomiast jeśli stowarzyszenie, chce tę działalność rozpocząć w późniejszym czasie, to tego formularza nie składa, mimo zapisanej w statucie możliwości jej prowadzenia)*

Formularze do KRS podpisują wszyscy członkowie Zarządu.

**Dokumenty do załączenia:**

* statut stowarzyszenia – 2 egz. podpisane przez cały Zarząd,
* protokół z zebrania założycielskiego – w 2 egz. podpisany przez przewodniczącego i protokolanta,
* lista członków założycieli (imię, nazwisko, data i miejsce urodzenia, adres zamieszkania, własnoręczny podpis oraz wymagane oświadczenia *(zgodnie z art. 3 ust. 1 ustawy Prawo o stowarzyszeniach).* – w 2 egz. podpisana przez przewodniczącego i protokolanta,
* podjęte na zebraniu założycielskim uchwały – wszystkie w 2 egz. podpisanych przez przewodniczącego i protokolanta o założeniu stowarzyszenia, o przyjęciu statutu, o wyborze zarządu oraz o wyborze komisji rewizyjnej),
* oświadczenia członków Zarządu o wskazaniu adresu do korespondencji z Sądem

Wnioski do KRS można składać w wersji papierowej lub elektronicznej *(z działalnością gospodarczą tylko elektronicznie przez portal PRS)*

 Wszystkieprocedury rejestracji opisane są bardzo szczegółowo na portalu ngo.pl/poradnik/rejestracja stowarzyszenia.

W imieniu Zarządu Związku Centralnego Dzieła Kolpinga w Polsce

Krzysztof Wolski

Sekretarz Naczelny

Kraków, grudzień 2022 r.